

中华人民共和国文物保护行业标准

WW/T 0128—2025

代替 WW/T 0007—2007, WW/T 0008—2007, WW/T 0009—2007,
WW/T 0014—2008, WW/T 0022—2010, WW/T 0025—2010

可移动文物保护修复方案编制要求

Requirements for compiling conservation and restoration
plan of movable cultural relics

2025-01-20 发布

2025-06-01 实施

国家文物局 发布

目 次

前言 III

1 范围 1

2 规范性引用文件 1

3 术语和定义 1

4 总体要求 1

5 方案正文 2

 5.1 方案概述 2

 5.2 文物基本信息与价值评估 2

 5.3 文物保存现状分析与评估 2

 5.4 保护修复目标 3

 5.5 保护修复流程 3

 5.6 保护修复工作安排 4

 5.7 预防性保护建议 4

 5.8 方案实施安全措施 4

 5.9 风险评估及可行性 4

 5.10 经费预算与说明 4

 5.11 各方签章 5

6 方案附件 5

7 排版与装订 5

 7.1 幅面尺寸 5

 7.2 封面样式 5

 7.3 文本格式 5

 7.4 装订方式 5

附录 A（资料性） 可移动文物保护修复方案系列表 6

附录 B（资料性） 各方签章页样式 13

附录 C（资料性） 封面样式 14

参考文献 15

前 言

本文件按照 GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件代替 WW/T 0007—2007《石质文物保护修复方案编写规范》、WW/T 0008—2007《馆藏出土竹木漆器类文物保护修复方案编写规范》、WW/T 0009—2007《馆藏金属文物保护修复方案编写规范》、WW/T 0014—2008《馆藏丝织品保护修复方案编写规范》、WW/T 0022—2010《陶质彩绘文物保护修复方案编写规范》、WW/T 0025—2010《馆藏纸质文物保护修复方案编写规范》。本文件整合了 WW/T 0007—2007、WW/T 0008—2007、WW/T 0009—2007、WW/T 0014—2008、WW/T 0022—2010、WW/T 0025—2010 的共性内容。与 WW/T 0007—2007、WW/T 0008—2007、WW/T 0009—2007、WW/T 0014—2008、WW/T 0022—2010、WW/T 0025—2010 相比，除结构调整和编辑性改动外，主要技术变化如下：

——更改了文件适用范围，由各文件适用于单一材质文物，扩大至所有可移动文物类型（见第1章，WW/T 0007—2007、WW/T 0008—2007、WW/T 0009—2007、WW/T 0014—2008、WW/T 0022—2010、WW/T 0025—2010 的第1章）；

——增加了“总体要求”（见第4章），提出了保护修复方案编制全过程需要遵守的要求；

——删除了方案前期研究（见 WW/T 0007—2007 的 4.5）制订方案所需的前期实验（见 WW/T 0022—2010 的 4.6），将相关要求整合至文物保存现状分析与评估（见 5.3）及保护修复流程（见 5.5）中；

——增加了“可移动文物基本信息表”填写要求（见 5.2.1），更改了“可移动文物基本信息表”（见表 A.3，WW/T 0007—2007 的表 1、WW/T 0008—2007 的表 2、WW/T 0009—2007 的表 1、WW/T 0014—2008 的表 2、WW/T 0022—2010 的表 1、WW/T 0025—2010 的表 E.1）内容与样式；

——增加了“可移动文物汇总清单表”（见表 A.4），规范多件文物同时修复；

——增加了“方案附件”要求（见第6章），提出了方案附件材料提交要求；

——更改了“可移动文物保护修复方案编制信息表”（见表 A.1，WW/T 0007—2007 的表 3、WW/T 0008—2007 的表 1、WW/T 0009—2007 的表 4、WW/T 0014—2008 的表 1、WW/T 0022—2010 的表 6、WW/T 0025—2010 的表 D.1）内容与样式；

——更改了文物本体检测要求（见 5.3.3，WW/T 0007—2007 的 4.3.2、WW/T 0008—2007 的 4.4.3.4、WW/T 0009—2007 的 4.3b）、WW/T 0014—2008 的 4.3.2、WW/T 0022—2010 的 4.4.2、WW/T 0025—2010 的 4.7.3），更改了“文物检测分析信息表”（见表 A.5，WW/T 0008—2007 的表 5、WW/T 0009—2007 的表 3、WW/T 0014—2008 的表 3、WW/T 0022—2010 的表 3、WW/T 0025—2010 的表 E.4）内容与样式；

——更改了病害识别与评估要求（见 5.3.4.1，WW/T 0007—2007 的 4.3.1c) d)、WW/T 0008—2007 的 4.4.3、WW/T 0009—2007 的 4.3b）、WW/T 0014—2008 的 4.3.1、WW/T 0022—2010 的 4.4.3、WW/T 0025—2010 的 4.7.2），更改了“病害信息表”（见表 A.6，WW/T 0007—2007 的表 2、WW/T 0008—2007 的表 4、WW/T 0009—2007 的表 3、WW/T 0014—2008 的表 2、WW/T 0022—2010 的表 4、WW/T 0025—2010 的表 E.3）内容与样式，将文物病害归类并详细记录信息，规范多件文物病害统计要求；

——增加了“项目预（概）算表”“费用明细计算表”和“材料、工器具购置明细表”（见表 A.7、表 A.8、表 A.9）。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由国家文物局提出。

本文件由全国文物保护标准化技术委员会（SAC/TC 289）归口。

本文件起草单位：中国文物保护技术协会、故宫博物院、中国国家博物馆、荆州文物保护中心、陕西省文物保护研究院、中国丝绸博物馆、秦始皇帝陵博物院、南京博物院。

本文件主要起草人：曲亮、李化元、王建平、方北松、马涛、周旸、周萍、田建花、刘建宇、黄婧、云悦、郑冬青、邹非池。

本文件及其所代替文件的历次版本发布情况为：

- WW/T 0007，2007 年首次发布；
- WW/T 0008，2007 年首次发布；
- WW/T 0009，2007 年首次发布；
- WW/T 0014，2008 年首次发布；
- WW/T 0022，2010 年首次发布；
- WW/T 0025，2010 年首次发布。

可移动文物保护修复方案编制要求

1 范围

本文件规定了可移动文物保护修复方案编制的总体要求，给出了方案正文、方案附件和排版装订的说明和要求。

本文件适用于各类可移动文物保护修复方案的编制。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 7713.3—2014 科技报告编写规则

GB 8978 污水综合排放标准

WW/T 0020—2008 文物藏品档案规范

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

3.1

可移动文物 movable cultural relics

收藏或保存在各级文博单位、行业部门的，集体或个人拥有的，具有可移动属性的出土、出水或传世文物。

3.2

保护修复 conservation and restoration

以消除文物病害或减缓文物病害发展为目标的行为。

3.3

病害 diseases

因自然或人为因素造成的，存在于文物本体的不利于文物安全或有损于文物形貌和价值的现象。

4 总体要求

4.1 方案编制过程应把文物安全作为首要考虑因素。

4.2 第5章的各条内容在编制的方案文本中不应缺项漏项。

4.3 方案中包含不止一件文物时，应在各章节中分别说明每件文物情况。

5 方案正文

5.1 方案概述

5.1.1 编制信息

应包括方案基本信息、编制单位及编制人信息、审核人信息等。基本信息包括方案名称、文物收藏单位、方案委托单位等信息，编制单位及编制人信息包括方案编制单位、其他主要参与单位、方案编制负责人、方案主要编制人员等信息，审核人信息主要为方案审核人信息。宜按照附录 A 的表 A.1 的样式记录编制信息。

5.1.2 内容概要

应完整概括保护修复方案的核心内容，说明拟修复文物数量、任务由来、必要性和意义、保护修复目标、技术路线、方案编制依据、方案执行周期、方案预算金额及风险分析等。宜按照表 A.2 的样式记录内容概要。

5.2 文物基本信息与价值评估

5.2.1 文物基本信息

5.2.1.1 应按照 WW/T 0020—2008 中 A.2 的要求，准确记录文物名称、总登记号、来源方式、来源单位或个人、收藏单位、入藏时间、年代、级别、尺寸、质量、类别、质地、文物描述（形态特征、完残状况等）等信息，文物照片应包括文物的全貌照片，重要纹饰、印记、款识、铭文等局部照片，残损部位照片等。宜按照表 A.3 的样式记录文物基本信息。

5.2.1.2 方案包含多件文物时，应按照 5.2.1.1 的要求分别填写每件文物的基本信息，并按照表 A.4 填写文物汇总信息清单。

5.2.2 文物价值评估

应描述文物的工艺技法、地域信息、人文信息（考古学文化、历史人物或机构名称、宗教、民族等）、功能类别、独特标记（铭文、纹饰、残损特征）等内容，并应从以下方面评估文物的历史、艺术和科学价值：

- a) 阐述文物在同类别或同时代文物中的重要性；
- b) 阐述文物在其收藏单位及收藏单位所属地区文物中的重要性。

5.3 文物保存现状分析与评估

5.3.1 保存环境

应记录文物所处地的大环境、小环境、微环境的相关情况及参数，分析环境对文物的影响。保存环境相关情况及参数包括但不限于：

- a) 所处地的自然环境特点、环境污染状况等；
- b) 库房或展厅的温度湿度、光照条件、空气主要污染物浓度、生物或微生物生长与分布等情况；
- c) 保存或展陈设施的密封性、材料酸碱性及其他特性。

5.3.2 保护修复历史

应完整描述历次保护修复经过，记录保护修复时间、保护修复部位、技术方法、主要材料、保护修复人员等信息，分析并评价保护修复效果。保护修复部位宜附图片说明。

5.3.3 本体检测

应检测分析文物结构、成分、劣化产物、表面污染物等，准确记录文物登记号、文物名称、样品编号、分析/取样部位、样品描述（质量、尺寸、形式、特征等）、目的、方法、设备型号及测试模式（条件）、结果、检测单位及人员、备注（副样保存等）等内容。宜按照表 A.5 的样式记录检测分析信息。

5.3.4 病害种类

5.3.4.1 病害识别与评估

5.3.4.1.1 应准确记录文物登记号、文物名称、病害名称，并以文字、图片等方式描述病害部位、病害识别方法、设备型号及测试模式（条件）、病害性质（病害检测结果），根据病害性质、发展趋势及损害程度等情况对病害程度总体评估。采用微损取样分析方法识别病害时，还应重点描述病害的活动性或可诱发性等特点。宜按照表 A.6 的样式记录病害信息。

5.3.4.1.2 应绘制每件文物的病害图，病害图应包含文物存在病害的各个面，标出病害种类和分布。

5.3.4.1.3 应记录病害识别与评估的依据标准和方法。

5.3.4.2 病害成因分析

应依据文物保存环境、保护修复历史、本体检测信息、病害识别与评估等信息，分析并记录文物病害产生的原因。

5.4 保护修复目标

应从消除或减缓病害，恢复文物的稳定性，满足安全收藏、展示与利用等方面，提出总体目标、阶段目标和保护修复后的可证实指标。

5.5 保护修复流程

5.5.1 技术路线

应明确不同材质、不同病害、不同工艺文物的保护修复方法与技术要点，针对每件文物制定保护修复技术路线。宜绘制技术路线图或操作流程圖，并标明主要操作步骤及流程转换条件。

5.5.2 修复材料与工艺

应从安全性、可行性、有效性等方面，描述方案所选材料与工艺的特性，并说明方案所选材料与工艺对文物病害的针对性作用和对文物本体的影响。

5.5.3 操作步骤

应详细说明文物保护修复的每一操作步骤，包括各操作步骤中拟采用的方法、材料和工艺、操作要求等内容。

5.6 保护修复工作安排

5.6.1 总工作量

应评估保护修复文物数量、病害种类、修复难度，估算保护修复项目的整体周期和总工作量，确定所需技术人员数量、级别和工作时间。

5.6.2 工作进度安排

应划分工作阶段，明确各阶段时间节点、工作任务与量化指标，说明各阶段对工作场地、设备、技术人员等的需求。

5.7 预防性保护建议

应提出保护修复后文物的保存条件与养护保养的建议并说明相关依据包括但不限于以下方面：

- a) 保存环境方面，明确库房、展厅、修复工作室等保存环境的温度湿度、光照度、空气污染物等要求；
- b) 存放方式方面，明确文物存放方式，给出文物存储柜架、文物存储囊匣、文物展柜等设施要求；
- c) 日常养护方面，明确文物养护周期、保养方式等要求。

5.8 方案实施安全措施

5.8.1 文物安全

应制定保护修复工作过程中的文物安全保障措施，包括但不限于：

- a) 根据文物本体状况，制定文物包装和运输的安全措施；
- b) 根据文物保护修复场所的情况，制定防火和防盗措施；
- c) 根据保护修复技术路线，制定文物保护修复操作安全措施。

5.8.2 人员安全

应识别保护修复过程中对人体有危害的材料及操作工艺，并制定相应的人员保护措施。

5.8.3 环境安全

应明确保护修复流程中产生的有害气体和有害排放液，并提出控制措施方法。保护修复工作场所的空气质量应符合 GB/T 18883 的要求，保护修复过程中排放的污水应符合 GB 8978 的要求。

5.9 风险评估及可行性

应识别保护修复流程中可能存在的不确定因素，制定防范和应对措施，并从政策、技术、管理、资金等方面描述方案可行性及保障。

5.10 经费预算与说明

5.10.1 项目预（概）算

应填写项目的各项费用的金额及所占比例，预（概）算科目包括但不限于方案设计费、测试化验加工费、材料费、工器具购置费、劳务费、专家咨询费、资料整理和报告出版费等。宜按照表 A.7 的样式填写项目预（概）算。

5.10.2 经费预算明细

应根据表 A.7 的预（概）算金额，详细描述经费用途、计算方式、依据文件等。宜按照表 A.8 的样式填写预算明细，其中材料、工器具的购置明细宜按表 A.9 填写。特殊情况可补充说明。

5.11 各方签章

方案内容编制完成后，签章页宜按照附录 B 的图 B.1 的样式，并且应按照以下顺序和要求完成签章：

- a) 方案编制参与单位确认方案内容完整准确后，由法定代表人或委托代理人签章、填写日期、加盖单位公章；
- b) 方案编制负责人确认方案内容完整准确后，方案编制负责人签章并由所在单位法定代表人或委托代理人签章、填写日期、加盖单位公章；
- c) 方案审核人审核方案内容完整准确后，签章并填写日期；
- d) 方案委托单位审核文物基本信息准确、各方签章有效后，由法定代表人或委托代理人签章、填写日期、加盖单位公章。

6 方案附件

应在附件中提供编制单位资质证明、审核人资质证明等文件。宜在附件中提供编制依据文件及正文涉及到的附件等其他需要说明的内容。

7 排版与装订

7.1 幅面尺寸

文本应采用 A4 开本。在特殊情况下（例如图、表不能缩小时），文件幅面可根据实际需要加宽和/或延长，倍数不限。

7.2 封面样式

方案封面应写明方案名称、方案委托单位、委托单位联系人及电话、方案编制单位、编制单位联系人及电话、方案编制时间，封面宜按照附录 C 给出的样式。

7.3 文本格式

文本内容应版面整洁，中文字体应为宋体，英文字体应为 Times New Roman，正文字号应为小四号，文本格式应符合 GB/T 7713.3—2014 中第 5 章的相关要求。

7.4 装订方式

文本应装订成册，各章节及附件内容宜用彩页间隔。

附 录 A
(资料性)
可移动文物保护修复方案系列表

表 A.1～表 A.9 给出了可移动文物保护修复方案编制信息表、可移动文物保护修复方案内容概要表、可移动文物基本信息表、可移动文物汇总清单表、可移动文物检测分析信息表、可移动文物病害信息表、项目预（概）算表、预算明细表、材料和工器具购置明细表的内容与样式。

表 A.1 可移动文物保护修复方案编制信息表样式

基本信息					
方案名称					
文物收藏单位					
方案委托单位					
编制单位与编制人					
方案编制单位	名称				
	通讯地址		邮编		
	资质证书编号 (附证书复印件)		主管部门		
其他主要 参加单位	序号		单位名称		
	1				
	2				
方案编制负责人	姓名		出生年月		
	学历		☐ 研究生 ☐ 大学 ☐ 大专 ☐ 中专 ☐ 其他		
	职称		☐ 高级 ☐ 中级		
	联系电话		E-mail		
方案主要 编制人员	序号	姓名	职称	所在单位	编制范围
审核人					
方案审核人	姓名		出生年月		
	职称		☐ 高级 ☐ 中级		
	所在单位				

表 A.2 可移动文物保护修复方案内容概要表样式

拟修复文物数量 件/套	文物总数	定级文物				未定级文物
		一级文物	二级文物	三级文物	一般文物	
任务由来						
必要性和意义						
保护修复目标 (200 字以内)						
技术路线						
方案编制依据						
方案执行周期	共计： 个月					
方案经费预算	总经费： 万元					
风险分析						
备注						

表 A.3 可移动文物基本信息表样式

文物名称		总登记号	
来源方式	☐ 馆旧藏 ☐ 拨交 ☐ 移交 ☐ 交换 ☐ 拣选 ☐ 捐赠 ☐ 收购 ☐ 征集 ☐ 采集 ☐ 发掘 ☐ 制作 ☐ 其他	来源单位或个人	
收藏单位		入藏时间	
年代		级别	
尺寸		质量	
类别		质地	
文物描述（形态特征、完残状况等）			
文物照片			

表 A.4 可移动文物汇总清单表样式

文物名称	总登记号	年代	级别	来源单位或个人

表 A.5 可移动文物检测分析信息表样式

序号	文物 登记号	文物 名称	样品 编号	分析/ 取样部位	样品 描述	目的	方法	设备型号及测试 模式（条件）	结果	检测单位 及人员	备注 （副样保存等）

表 A.6 可移动文物病害信息表样式

序号	文物登 记号	文物 名称	病害 名称	病害 部位	病害识别 方法	设备型号及测试 模式（条件）	病害性质 （病害检测结果）	病害程度 总体评估

表 A.7 项目预（概）算表样式

序号	费用名称	金额/万元	占总经费比例/%
1	方案设计费		
2	测试化验加工费		
3	材料费		
4	工器具购置费		
5	劳务费		
6	专家咨询费		
7	资料整理和报告出版费		
8	其他		
8.1	项目管理费		
8.2	不可预见费		
.....			
合计/万元			

表 A.8 预算明细表样式

序号	费用名称	金额/元	费用计算说明	备注（依据文件）
1	方案设计费			
2	测试化验加工费			
3	劳务费			
4	专家咨询费			
5	资料整理和报告出版费			
6	其他			
6.1	项目管理费			
6.2	不可预见费			
.....				
合计				

表 A.9 材料和工器具购置明细表样式

序号	材料/工器具名称	型号	产地	品牌	数量 (台/套)	单价 (元)	合价 (元)	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

附 录 B
(资料性)
各方签章页样式

图 B.1 给出了可移动文物保护修复方案各方签章页的内容与样式。

各方签章			
方案委托单位（甲方）：（公章）			
法定代表人/委托代理人（签章）			
	年	月	日
方案编制单位（乙方）：（公章）			
法定代表人/委托代理人（签章）			
	年	月	日
方案编制负责人（签章）			
	年	月	日
方案编制参与单位（丙方）：（公章）			
法定代表人/委托代理人（签章）			
	年	月	日
方案编制参与单位（丁方）：（公章）			
法定代表人/委托代理人（签章）			
	年	月	日
方案审核人（签章）			
	年	月	日

图 B.1 可移动文物保护修复方案各方签章页样式

附 录 C
(资料性)
封面样式

图 C.1 给出了可移动文物保护修复方案封面的内容与样式。

可移动文物保护修复方案	
方 案 名 称:	_____
方案委托单位:	_____
联系人及电话:	_____
方案编制单位:	_____
联系人及电话:	_____
××××年××月	
国家文物局制	

图 C.1 可移动文物保护修复方案封面样式

参 考 文 献

- [1] GB/T 18883 室内空气质量标准
 - [2] 博物馆藏品二维影像技术规范（试行）（文物博发〔2001〕81号）
 - [3] 国家文物保护专项资金管理办法（财文〔2018〕178号）
-

中华人民共和国文物保护行业标准
可移动文物保护修复方案编制要求

Requirements for compiling conservation and restoration plan of movable cultural relics

WW/T 0128—2025

*

文物出版社出版发行

北京市东城区东直门内北小街2号楼

<http://www.wenwu.com>

宝蕾元仁浩（天津）印刷有限公司

新华书店经销

*

开本：880毫米×1230毫米 1/16

印张：1.5

2025年1月第1版 2025年1月第1次印刷

统一书号：115010·2040 定价：27.50元